

## 第2回参加団体説明会【物品販売・参加体験企画】

2019年8月1日(木)

第135回明大祭実行委員会 参加団体局 模擬店部門

### 内容

1. 各種費用について	1
2. Meidaisai Award 2019について	2
3. 備品申請書について	3
4. 参加団体企画特集について	5
5. 公式媒体における参加団体企画案内ページについて	8
6. 参加団体によるテーマの使用について	11
7. 今後の予定	13
8. お問い合わせ	14

## 1. 各種費用について

---

### (1) 各種費用の概要

#### ① 参加団体分担金

明大祭に参加する各団体に、明大祭の共同運営費として支払っていただく費用のことです。

#### ② 各種預り金

明大祭実行委員会を通じて業者から借りる備品のレンタル費やエコトレーの購入費のことです。

(2) 参加団体分担金・各種預り金の種類

種類	金額	概要
参加団体分担金	参加費	6,000 円／企画 明大祭公式パンフレットの制作、明大祭当日の設備の提供、各種事務経費に使用する費用のことです。
	環境衛生費	2,500 円／企画 飲食物を取り扱う参加団体に配付するビニール手袋・消毒液の料金、模擬店の参加団体が調理器具を洗うために使用する水場の設置にあてる費用のことです。
	保険契約金	500 円／企画 食中毒などに対する保険に明大祭全体で加入するための費用のことです。飲食物を販売する企画の参加団体に負担していただきます。
各種預り金	備品レンタル代預り金	レンタル備品使用分 企画運営にあたって備品をレンタルする参加団体に支払っていただく費用のことです。各参加団体の使用分（ <u>送料など含む</u> ）を負担していただきます。
	容器代預り金	エコトレー注文分 エコトレーの使用を希望する参加団体に支払っていただく費用のことです。各参加団体の注文分（ <u>送料など含む</u> ）を負担していただきます。

(3) 振込先

- 各種費用は、以下の振込先へお支払いください。

**みずほ銀行普通預金 九段支店 支店番号 532**

**明治大学明大祭実行委員会 口座番号 1480456**

**※ ほかの参加形態（屋外ステージ、教室）とは振込先が異なります。**

(4) 価格について

備品のレンタルの際は、**備品本体代のほかに配送料などの費用を負担していただきます。**

- ※ 価格の詳細は未確定なため、最終的な価格は第3回参加団体説明会にてお渡しする請求書でお知らせします。

## 2. Meidaisai Award 2019について

(1) 概要

Meidaisai Award 2019 は、第135回明大祭のNo.1企画を来場者の投票によって決める企画です。明大祭当日に行われる参加団体の企画を4つの部門に分け、最も人気の高かった企画は表彰され、豪華賞品を贈呈します。

ぜひ、Meidaisai Award 2019の受賞を目指してください。

## (2) 部門について

Meidaisai Award 2019 では、企画を 4 つの部門に分けます。

- ・ 模擬店部門
- ・ 音楽／ダンス部門
- ・ ゲスト／エンターテイメント部門
- ・ 展示発表／喫茶／参加体験部門

以上の部門に分かれ、各部門の 1 位を決めます。

## (3) 表彰対象

- ・ 全参加団体

※ 明大祭期間中に、企画中止などの厳正な処分を受けた参加団体は対象外とします。

## (4) 禁止事項

- ・ **重複投票などの不正投票**は禁じます。発覚した場合は票を無効とします。また、**来場者に企画への投票を強制する行為**の一切を禁じます。

例 「投票してくれたら〇〇円引きで商品を販売します」のような声掛けを来場者にすること。

※ 投票の強制をする行為に対する注意などに従わない場合は、当該企画を受賞対象からの除外措置をとる場合があります。

## 3. 備品申請書について

### (1) 申請時の注意事項

- ① 申請書提出日：**8月30日(金)**

※ 申請書提出後の**申請内容の変更はできません。**

※ 備品を申請しない参加団体も申請書の**コピー**をとり、**必ず原本を提出してください。**

- ② **テント**は全参加団体に必ず**1セット**レンタルしていただきます。**デコラ椅子・デコラ机**も全参加団体に借りていただきます。ただし、**この3つの備品は申請書に記入しないでください。**

- ③ 価格は目安で、税抜表示になっております。若干価格が変動する場合もございますので、あらかじめご了承ください。また、**記載されている金額に別途で配送料や人件費が掛かります。**最終的なお振込金額は9月中旬～下旬の**第3回参加団体説明会**にて配付する請求書でご確認ください。

- ④ 雨天などにより企画が中止になった場合や、備品の申請数が確定した後に止むを得ず申請数を減らした場合でも**返金はできません**のでご了承ください。

- ⑤ アイスボックスの 120L は非常に大きいため、使い勝手が良くない場合がございます。そのため、45L と 90L を借り、組み合わせて使用していただくことをおすすめします。また、用意できる数には限りがございますので、120L のアイスボックスをご希望の際は、90L に変えていただく場合がございます。

- ⑥ 備品に関する詳細は、次ページの備品一覧または備品の借用先である山王スペース&レンタル株式会社のホームページ (<http://www.ssr-rental.com/>) をご覧ください。

(2) 申請書記入時の注意事項

- ① **黒色のボールペン**でご記入ください。
- ② 参加団体名は省略せず、**正式名称**をご記入ください。
- ③ レンタルを希望する備品の数量の欄に必要な個数をご記入ください。また、レンタルを希望する**すべての備品の合計金額を税抜**で合計欄にご記入ください。

(3) 備品一覧

- ◆ アイスボックス



45L：幅 58cm×高さ 40cm×奥行 39cm

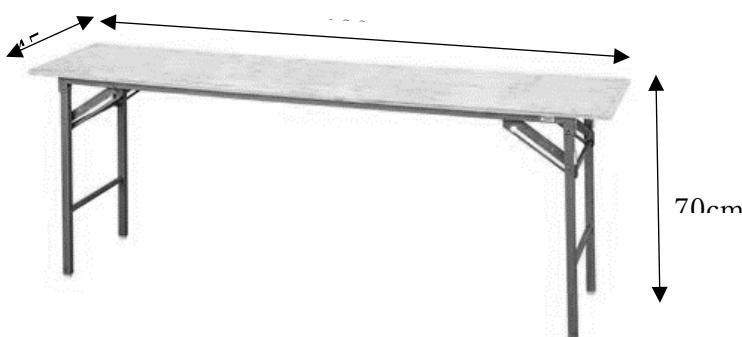
64L：幅 75cm×高さ 41cm×奥行 39cm

90L：幅 90cm×高さ 42cm×奥行 42cm

- ◆ イベント用水槽



- ◆ ベニヤテーブル



#### (4) お問い合わせ先

第135回明大祭実行委員会運営局備品管理部門

電話番号：03-3327-4363

メールアドレス：bihinkanri-135@meidaisai.jp

## 4. 参加団体企画特集について

### (1) 概要

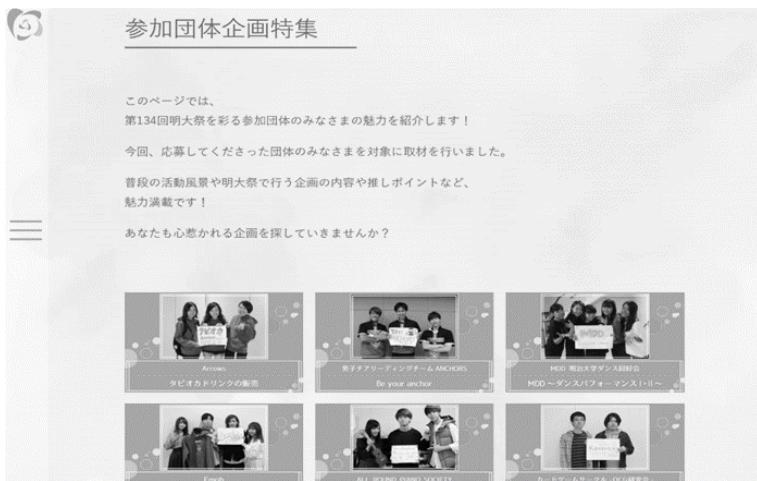
明大祭実行委員会では、明大祭を創りあげる参加団体のみなさんの企画を様々な媒体で紹介することで、明大生の輝きを多くの人に知っていただきたいと考えています。

そこで、参加団体のみなさんが当日行う企画の詳細や企画に込めた想いや普段の活動の様子を写真と文章によって、インターネット媒体（第135回明大祭公式サイト・明大祭公式Instagram・明大祭公式Twitter）で紹介します。またそれだけでなく、公式パンフレットにて、参加団体のみなさんの企画一覧ページに公式サイトで特集していることがわかるマークも掲載いたします。

より多くの人に参加団体のみなさんの企画の魅力を伝え、興味を抱いてもらう一つの機会になるかと思います。今回初めて明大祭に参加される参加団体のみなさんも大歓迎です。たくさんのご応募お待ちしております。

(昨年度の掲載例)

- ・ 第134回明大祭公式サイト



・ 明大祭公式 Instagram



meidaisai 【参加団体企画特集⑨】  
今回ご紹介するのは  
美味しい食べ物には目がない  
Emohさんです！

企画名：Emohじゃがフランク～俺のフランクを食ってみ  
る～  
企画日時：11月2日(金).3日(土).4日(日)  
企画場所：模擬店 40

・ 明大祭公式 Twitter



【Instagram更新しました！】  
いよいよ参加団体企画特集が始ま  
りました！  
今回はANCHORS、風間ゼミ、  
MSP、フラッシュモブ、JAGUARS  
のみなさんをご紹介します！  
気になる方はコチラをチェック  
[instagram.com/meidaisai](http://instagram.com/meidaisai)

(2) 取材の流れ

**①応募<8月1日(木)~8月25日(日)>**

- ・掲載を希望される団体の方は、応募メールを送ってください。
- ・応募は先着順となります。

**②インタビュー日程調整<8月1日(木)~8月26日(月)>**

- ・メールにて日程調整を行います。

**③インタビュー<8月2日(金)~9月19日(木)>**

- ・第135回明大祭での企画概要や押し出したいポイントなどを聞きします。
- ・写真撮影の流れを説明します。

**④撮影<8月19日(月)~9月30日(月)>**

- ・写真撮影を行います。

**⑤掲載<9月下旬~10月上旬>**

- ・取材内容をもとに、第135回明大祭公式サイト・明大祭公式Instagram・明大祭公式Twitterで記事と写真を掲載します。また公式パンフレットにて公式サイトで特集していることがわかるマークも掲載します。

(3) 応募について

① 応募条件

- ・ 参加団体の普段の活動の様子を撮影させてもらえること。

② 応募方法

- ・ メールで応募してください。

【宛先】gakunai-135@meidaisai.jp

【件名】参加団体企画特集・○○（※○○には参加団体名を入れてください。）

【本文】

1. 団体名
2. 企画責任者（学部・学年・氏名）
3. 連絡先【電話番号（携帯電話）・確認頻度の高いメールアドレス】
4. 参加形態

### ③ 注意事項

- 応募は8月1日(木)19:00より**先着順**で受け付けますので、お早めにお申し込みください。
- 応募の上限数は6団体程度となっており、一定数に達した場合は応募を締め切ります。
- その際は第135回明大祭公式サイトと明大祭公式SNSアカウントでお知らせしますので、ご確認ください。
- なにか参加団体企画特集に関する質問がございましたら、gakunai-135@meidaisai.jpにメールを送ってください。

**締め切り：8月25日(日)23:59**

## 5. 公式媒体における参加団体企画案内ページについて

例年、明大祭における公式パンフレットおよび公式サイトには全参加団体の企画案内を掲載しています。  
参加団体のみなさまには、掲載に必要な情報の提出をお願いします。

### (1) 掲載情報

- 参加団体名
- 企画名（20文字以内）
- キャッチフレーズ（15文字以内）
- 企画内容（40文字以内）
- イメージ図
  - （4）イメージ図についてにて詳しく記載いたします。
- 企画概要
- ドリンク販売の有無
- エコトレー使用の有無
- 参加団体のSNSアカウント（掲載を希望する場合のみ、任意）
  - 公式サイトにのみ掲載します。

※ 下記は公式パンフレットのイメージ図です。

※ 公式サイトとはレイアウトが異なります。



## (2) 注意事項

- 文言の表記に関して
  - 文字数換算は全角1文字、半角0.5文字に換算します。
  - 英数字は半角になります。
- 例 123 aBc
- 記号は全角になります。  
例 ～ ! ? ()
- 2つ以上続く「！」と「？」は半角になります。
- 例 !! ????
- 絵文字はパンフレット制作上使用できないので、ご遠慮ください。  
※ ☆や♡などの簡単な記号は使用可能です。
- そのほかの諸注意
  - ジャンルは明大祭実行委員会で振り分けます。
  - Meidaisai Award 2019用のQRコードもこちらに掲載します。
  - 公序良俗に反するものは掲載できません。
  - 提出後の変更は受け付けませんので、ミスのないようにご確認ください。
  - 参加団体企画案内ページのレイアウトに変更などがあった場合、掲載される情報が変更される恐れがあります。あらかじめご了承ください。

## (3) 提出方法

- Google フォームを用いてご提出ください。



- 締め切りは8月19日(月)23:59です。厳守をお願いします。
- 全参加団体**必ず提出をお願いします。
- 企画名、キャッチフレーズ、企画内容は(2)注意事項をよく読み、指定の文字数を超えないように注意してください。

#### (4) イメージ図について

- ・ 公式パンフレットおよび公式サイトにて各参加団体のイメージ図を掲載します。
- ・ 写真やイラストなど各参加団体らしさを表現できるものであれば何でも構いません。
  - ① 手書きのイラストを提出する際は、できるだけ画質が良くなるように撮影・スキャンをしてください。
- ・ **正方形**にした、jpeg または png 形式のものをお願いします。
- ・ 公式パンフレットにおいては、モノクロおよび上記公式パンフレットイメージ図ほどの小さいサイズになってしまうため、それに対応できるものの提出をお願いします。
- ・ 以下、掲載に適さないものの具体例
  - ① 集合写真など人がたくさん写っていて、小さくすると見えづらくなってしまうもの。
  - ② 元々縦長や横長である写真やイラストなど。
  - ③ 色がないとそれ自体が何かわかりづらくなってしまうもの。
- ・ カラーのものは公式サイトにて掲載します。
- ・ 著作権や肖像権の侵害に当たらないようお気をつけください。
- ・ 提出していただいたものをそのまま掲載しますので、ミスのないようにお願いします。
- ・ イメージ図についてのみ提出方法が異なるため、必ず(5)イメージ図の提出方法をよく読み、提出をお願いします。

#### (5) イメージ図の提出方法

- ・ イメージ図はメールにてご提出ください。
  - ①宛先 mogiten-135@meidaisai.jp
  - ②件名 イメージ図・○○
    - 1. ○○には参加団体名を入れてください。
  - ③本文 イメージ図
    - 2. ファイル形式は jpeg または png でお願いします。
- ・ 締め切りは **8月19日(月)23:59** です。厳守でお願いします。
- ・ **全参加団体**必ず提出をお願いします。

## 6. 参加団体によるテーマの使用について

### (1) 概要

第135回明大祭には、明大祭実行委員会が制定したテーマが存在します。テーマはコンセプト、ロゴ、テーマカラーの3つの要素から構成されており、第135回明大祭を象徴したものとなっています。

参加団体が第135回明大祭テーマを企画や宣伝で使用したい場合は、事前に申請が必要です。申請をいただくことにより、データをお渡しします。

#### 【テーマの例】

- ロゴ



- 明大祭フォント

# 第135回明大祭

- コンセプト

「明治」時代は終わらない

## (2) 注意事項

- ・ 「明大祭フォント」と「コンセプト」はセットで使用してください。
- ・ 改変は禁止します。編集・回転はできません。
- ・ 第135回明大祭テーマに関する名称は、企画名にのみ使用可能とします。その場合は申請は不要です。なお、参加団体名、そのほか名称に、第135回明大祭テーマに関する事項を使用することは禁止します。
- ・ 参加に関する規約に反する使用、そのほか明大祭の品位を損なう可能性のある使用は禁止します。

## (3) 申請方法

メールにて申請してください。

### 【宛先】

mogiten-135@meidaisai.jp

### 【件名】

テーマ使用申請・○○（○○には参加団体名を入力してください。）

### 【本文】

- ・ 使用するもの  
下記のいずれかから選択してください。  
ロゴのみ／明大祭フォント&コンセプト／ロゴ・明大祭フォント&コンセプト
- ・ 使用期間  
テーマの使用期間を記入してください。
- ・ 使用用途  
何の目的で、どのように使用するのか記入してください。
- ・ 使用イメージ  
使用イメージのイラストなどの画像をメールに添付してください。
- ・ ファイル形式  
PDF形式、jpg形式などファイル形式を指定してください。

## 7. 今後の予定

日時	イベント	場所
8月8日(木)	企画書提出 請求書配付	和泉
8月19日(月)	参加団体分担金振込締め切り パンフレット・サイト掲載情報提出締め切り	
8月30日(金)	申請書提出	和泉
9月20日(金)、23日(月)～27日(金)	第3回参加団体説明会（個別） 最終企画書、請求書、領収書配付	和泉
9月26日(木)		駿河台
9月27日(金)		中野
10月上旬	備品レンタル代預り金振込締め切り 容器代預り金振込締め切り	
10月11日(金)、14日(月)～18日(金)	第4回参加団体説明会（個別） 参加団体マニュアル配付	和泉
10月17日(木)		駿河台
10月18日(金)		中野
10月23日(水)～25日(金)	テント講習会	和泉
11月1日(金)	準備日	和泉
11月2日(土)、3日(日)、4日(月)	企画実施日	和泉
11月5日(火)	片付け日	和泉
11月下旬	第5回参加団体説明会	和泉

※ スケジュールは変更する可能性があります。

## 8. お問い合わせ

### (1) 連絡先

第135回明大祭実行委員会 参加団体局 模擬店部門  
〒168-8555 東京都杉並区永福1-9-1  
明治大学和泉キャンパス食堂3階 明大祭実行委員会室  
(開室時間 平日 11:00~18:00)  
TEL/FAX: 03-3327-4363  
メールアドレス: mogiten-135@meidaisai.jp

### (2) 明大祭実行委員会からのお知らせ

第135回明大祭に関する最新情報は以下でお知らせしますので、ぜひチェックしてください。

 第135回明大祭公式サイト meidaisai.jp	▶▷ 
 明大祭公式Twitter @meidaisai	▶▷ 
 明大祭公式Instagram meidaisai	▶▷ 